

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36
Дзержинского района г. Волгограда

ПРИКАЗ

от 30.08.2014г.

№ 242

о назначении лиц ответственных
за работу с персональными данными
работников и учащихся

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных с изменениями и дополнениями, во исполнение главы 14 «Защита персональных данных работника» Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.06.2006г. № 90 ФЗ с изменениями и дополнениями и в соответствии с «Положением о работе с персональными данными работников, учащихся, родителей МОУ СОШ № 36» от 30 августа 2014г. № 01-51-165

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях законно упорядоченного доступа к персональным данным работников и учащихся школы и работы с ними (получение, сбор, использование, передача, хранение и защита):

1. Всем работникам школы, имеющим доступ к персональным данным работников и учащихся школы в своей служебной деятельности НЕУКОСНИТЕЛЬНО руководствоваться «Положением о работе с персональными данными работников и учащихся школы» от 18 марта 2009г. № 01-26-163, разработанного в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями и дополнениями.
2. Назначить ответственными за обработку персональных данных работников и учащихся следующих работников:
 - директор школы,
 - Плыгунову Н.Е., заместителя директора школы по УВР (персональные данные только работников, находящихся в ее непосредственном подчинении и учащихся по направлениям деятельности),
 - Захарову Н.Т., заместителя директора школы по ВР (персональные данные только работников, находящихся в ее непосредственном подчинении и учащихся по направлениям деятельности),
 - Ефлаеву Ф.Ш., заместителя директора школы по УВР в начальной школе (персональные данные только работников, находящихся в ее непосредственном подчинении и учащихся по направлениям деятельности),
 - Денисенко Н.В., заместителя директора школы по АХР (персональные данные только работников, находящихся в его непосредственном подчинении и по направлениям деятельности),
 - Репину Т.Н., секретаря школы (персональные данные только работников и учащихся по направлениям деятельности),
 - Привалова А.И., заместителя директора по УВР (персональные данные работников и учащихся по направлениям деятельности),
 - Зайцеву И.А., педагога-психолога (персональные данные учащихся по направлениям деятельности),
 - Гудьма И.А., социального педагога (персональные данные учащихся по направлениям деятельности),
 - Шек Д.М., учителя информатики (персональные данные только работников и учащихся по направлениям деятельности),
 - Классных руководителей 1-11 классов (персональные данные родителей и учащихся лишь в целях организации и осуществления образовательной деятельности (получения начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, формирования базы данных в рамках проведения ГИА и ЕГЭ, ведение необходимой документации).

3. Считать имеющими право доступа к персональным данным работников школы:

- главного бухгалтера ЦБ управления,
- бухгалтера - расчетчика ЦБ управления,
- юриста управления только в пределах направлений их деятельности.

4. Считать потребителями персональных данных вне школы:

- налоговую инспекцию,
- правоохранительные органы,
- органы статистики,
- пенсионный фонд,
- органы местного самоуправления,
- военкомат.

Передача персональных данных указанным потребителям осуществляется только на основании их письменных запросов, при этом потребитель должен подтвердить (письменно), что затребованные персональные данные использованы лишь в тех целях, для которых они сообщены.

Лица, получающие эти персональные данные работника или учащегося обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

5. Предупредить, что за нарушение порядка обработки (сбор, хранение, использование, распространение и защита) ответственное лицо несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Данный приказ довести до сведения всех работников школы, а под роспись лиц, обозначенных в приказе.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы З.В.Беликов В.В.Беликов

С приказом ознакомлены:

« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Н.Е.Плыгунова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Н.Т.Захарова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Ф.Ш.Ефлаева
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Н.В.Денисенко
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Т.Н.Репина
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	А.И.Привалов
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	И.А.Зайцева
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	И.А.Гудыма
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Д.М.Шек
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	С.В.Локтионова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	В.А.Лютикова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Е.А.Гайт
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	М.И.Вострикова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	И.В.Рассадникова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Л.В.Белкина
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Ж.А.Битюцкова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	О.Ю.Запелова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Л.Н.Лагутина
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Т.А.Филимонова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Л.Е.Яшина
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	О.И.Буланова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Н.И.Косенкова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	О.Ю.Быкова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	Т.Е.Макарова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	С.П.Рябова
« 30 » августа	2014	<i>[подпись]</i>	г.г.Курган