

Муниципальное образовательное учреждение  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36  
Дзержинского района г. Волгограда

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

приказом директора школы  
от 01.02.2014г. № 31

**УТВЕРЖДЕНО**

на педагогическом совете школы  
протокол от 31.01.2014г. № 5

Директор школы



« 01 » февраля 20 14 г.

Председатель совета школы

« 01 » февраля 20 14 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

« 31 » января 2014 № 02-15-299

г. Волгоград

**О КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации, принятой Всенародным голосованием 12.06.1993г.;
- Конвенции о правах ребенка, принятой 44-ой сессией Генеральной Ассамблеи ООН 05.12.1989г.;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типового Положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02. 2012г № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Закона Волгоградской области от 4.10. 2013г. № 118 – ОД «Об образовании в Волгоградской области»;
- Приказа Министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013г. № 1393 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской

---

области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;

- Устава МОУ.

1.2. Профильное обучение направлено на удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей обучающихся, ориентированных на продолжение образования по избранному направлению (профилю).

Профильные классы организуются на III ступени среднего образования в составе старших (10-11-х классов).

1.3. Профильное обучение реализуется через:

- программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки обучающихся;

- программы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения;

- элективные курсы;

- программы дополнительного образования, взаимосвязанные с учебными программами;

- программы, обеспечивающие подготовку обучающихся к успешному освоению программ профессионального образования;

- исследовательскую (творческую) деятельность обучающихся в системе областей знаний по избранному профилю.

1.4. Профильное обучение организуется в профильных классах. К профильным классам относятся 10-11 классы общеобразовательного учреждения, реализующие ряд предметов федерального компонента базисного учебного плана по избранному направлению на профильном уровне.

1.5. Открытие профильных классов и ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации.

1.6. При нарушении лицензионных требований к классам профильного обучения или по заявке общеобразовательного учреждения профильные классы могут быть реорганизованы в общеобразовательные классы.

1.7. Администрация общеобразовательного учреждения обязана до 1 октября предшествующего года довести до сведения широкой общественности информацию (и обеспечить ее доступность) о профильных предметах комплектуемых общеобразовательным учреждением профильных классов.

## II. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ.

2.1. Зачисление обучающихся в профильный класс производится комиссией по комплектованию профильных классов, реализующих ряд предметов федерального компонента учебного плана по избранному направлению на профильном уровне.

2.2. Прием учащихся в профильные классы осуществляется через организацию индивидуального отбора. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ для получения среднего общего образования в профильных имеют право быть все учащиеся, проживающие на территории Волгограда и соответствующие не менее чем одному из установленных критериев (п. 2.4. настоящего Положения). Гражданам может быть отказано в приеме в профильные классы по причине отсутствия свободных мест, не соответствия установленным критериям отбора (п.2.4. настоящего Положения).

2.3. В 10-е профильные классы зачисляются выпускники основной школы, успешно прошедшие в установленном порядке государственную (итоговую) аттестацию, организуемую муниципальной экзаменационной комиссией для выпускников IX классов общеобразовательных учреждений, (в том числе сдавшие один экзамен по выбору по профильным предметам комплектуемого школой профильного класса).

2.4. Организация индивидуального отбора учащихся в классы профильного обучения осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие семестровых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;
- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние два года).

2.5. Куратор предпрофильной подготовки и профильного обучения в установленные сроки, до начала работы комиссии по комплектованию профильных классов:

- организует прием заявлений от родителей учащихся о зачислении в профильные классы. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МОУ через свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора;
- координирует работу по комплектованию классов в соответствии с решением комиссии;

---

- организует работу экспертов, из числа членов комиссии, по подготовке и проведению собеседования с учащимися с целью выработки единых подходов осуществления дифференциации содержания обучения учащихся, построения школьниками индивидуальных образовательных программ;

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы осуществляется в 3 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, согласно установленным критериям.

2 этап – составление рейтинга обучающихся;

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

2.7. Для зачисления в 10-й профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о зачислении в профильный класс на имя директора школы;

- аттестат об основном общем образовании;

- личное дело;

- медицинскую карту (по желанию);

- Портфолио выпускника основной школы.

При подаче заявления родители (законные представители) должны предъявить документы, подтверждающие родительские права, а также документы о регистрации проживания на территории г. Волгограда. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МОУ не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного МОУ в информационном сообщении в соответствии с п.2.5. настоящего Положения.

2.8. Профильные классы формируются на основании решения педагогического совета школы об открытии классов при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (высшее образование, связанное с профилем обучения, первая или высшая квалификационная категория, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);

- соответствующего материально-технического обеспечения учебного процесса;

- наличия программно-методического обеспечения, в том числе спецкурсов, факультативов, групповых и индивидуальных занятий;

- соответствующего социального запроса.

Комплектование профильных классов завершается 31 августа текущего года после окончания работы комиссии по формированию профильных классов.

2.9. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом

общеобразовательного учреждения, лицензией (лицензиями) на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

Школа несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

2.10. За обучающимися в классах профильного обучения по заявлению родителей (законных представителей) сохраняется право перевода в универсальные (общеобразовательные) классы, а также в классы, реализующие другой профиль обучения. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля.

2.11. Учащиеся, имеющие по итогам триместра 1 неудовлетворительную отметку по профильному предмету, 2 и более неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, на основании решения педагогического совета и заявления родителей переводятся в универсальные (общеобразовательные) классы данного или другого общеобразовательного учреждения.

2.12. Число учащихся в классе не должно превышать 25 человек. При наличии необходимых средств возможно комплектование класса с меньшей наполняемостью, что определяется Уставом школы.

При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в классе независимо от района проживания школьника в начале и течение учебного года. При переводе обучающегося из другого МОУ, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся принимается в МОУ при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в п. 2.4 настоящего Положения

### **III. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.**

3.1. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в пределах сроков, установленных для общеобразовательных учреждений на III ступени обучения.

3.2. Профильные классы открываются в целях удовлетворения познавательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии, связанные с учебным предметом, подготовки к обучению в ВУЗе.

Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности и обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования, дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам,

осуществляют раннюю профилизацию, обеспечивают условия для развития и постоянного наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной и научно-исследовательской работы.

3.3. Учебный план класса профильного обучения составляется на основе Примерного учебного плана общеобразовательных учреждений Волгоградской области с учетом структуры образовательной программы общеобразовательного учреждения.

Преподавание профильных предметов ведется по программам, утвержденным Министерством образования и науки РФ, или инновационным, авторским программам, прошедшим экспертизу в установленном порядке.

Программа изучения профильных предметов должна гарантировать учащимся профильный уровень государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету.

Преподавание других учебных предметов в классе ведется по программам средней общеобразовательной школы. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.4. Нагрузка учащихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного нормативными документами.

При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований.

3.5. Знания учащихся по предметам профильного изучения оцениваются на общих основаниях; при проведении в классе промежуточной и итоговой аттестации учащихся следует руководствоваться соответствующей инструкцией Министерства образования и науки РФ и локальными актами школы.

3.6. С целью реализации заявленного профиля обучения общеобразовательное учреждение может заключать договоры с организациями и учреждениями

3.7. Освоение общеобразовательной программы среднего общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Выпускникам 11 классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.